

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SANDRA BUSSENI
Indirizzo CONTRADA DEL CAVALLETTO 21/C, 25122
Telefono 347-4411548 oppure 030- 3709716 (lavoro)
Fax 030-3709403
E-mail bussenisandra@gmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 19 MARZO 1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 25 LUGLIO 1991 AD OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di Cura Domus Salutis , Via Lazzaretto n° 3 25123 Brescia
- Tipo di azienda o settore Casa di Cura privata accreditata con il SSN
- Tipo di impiego Fisioterapista/ Coordinatrice
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice non facente funzione dal 12/10/2015

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno Accademico 2007- 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione**
Università degli Studi di Verona, Facoltà di Medicina e Chirurgia
Titolo della tesi: " Dalla valutazione del clima organizzativo ad un progetto di miglioramento: l'esperienza in un Servizio di Recupero e Rieducazione Funzionale"
 - Programmazione ed economia sanitaria
 - Scienze della prevenzione
 - Diritto Sanitario e Responsabilità etiche
 - Metodologia della Ricerca e Valutazione della Qualità
 - Scienze Psico - Sociali Applicate
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita • Dottore Magistrale
- Date (da – a) 18-26 Febbraio 7-14 Marzo 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione: " Il ruolo del coordinatore nella gestione nell'azienda di servizi di salute"**
ID evento 21760
- Date (da – a) Dal 25 Febbraio 2005 al 27 Gennaio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di perfezionamento: " Management dell'area tecnico- sanitaria e della riabilitazione"**
Università degli Studi di Brescia, Facoltà di Medicina e Chirurgia, progetto FSE n.242927
 - Legislazione Sanitaria, Organizzazione ed economia delle Aziende Sanitarie
 - Gestione del Servizio, gestione delle risorse umane e strumentali
 - Sistemi di qualità, marketing e comunicazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a) 12 Ottobre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione: " La gestione dei processi per la qualità della prestazione sanitaria: organizzazione delle risorse, misurazione dell'erogazione dei servizi, audit di valutazione"**

- Date (da – a) Anno Accademico 2002-2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Fisioterapia**
Università degli Studi di Siena, Facoltà di Medicina e Chirurgia
Titolo della tesi: " Efficacia del trattamento riabilitativo specifico in soggetti con incontinenza urinaria"
- Date (da – a) 27-28 Ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione: " Counseling sanitario e comunicazione assertiva"**
Evento formativo n. 2795-43224
- Date (da – a) 22-23 Novembre 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione: " Organizzazione e gestione dell'attività sanitaria: qualità, deontologia, efficacia, efficienza"**
- Date (da – a) 25 giugno 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Attestato di Terapista della Riabilitazione** (oggi fisioterapista con D.M. 27/7/2000)
Ente Ospedaliero Generale Regionale, Spedali Civili di Brescia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali e comunicative con l'utenza, i colleghi e i superiori.
Competenza acquisita con l'esperienza e la convivenza lavorativa con numerosi collaboratori.
Frequentazione di corsi di formazione specifici sulla comunicazione e relazione in ambito sanitario

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e pianificazione dell'attività lavorativa di 40 fisioterapisti;
Collaborazione con il CUP per la gestione dell'attività riabilitativa ambulatoriale;
Collaborazione con le Unità Operative per l'applicazione del Sistema Qualità;
Collaborazione con l'Ufficio Formazione per la definizione del programma annuale di aggiornamento professionale del personale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del computer (word, excel, power point, internet)
Utilizzo di apparecchiature specifiche per la riabilitazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Frequentato i primi 4 anni della scuola di musica S. Cecilia. Strumento: Violino

ALTRO

Dal 2004 socio ordinario con funzione di segreteria dell' Associazione Interprofessionale I Dioscuri

PATENTE O PATENTI

Patente B

Brescia, 02/02/2017

In Fede
Busseni Sandra